

## 診療録開示に伴う必要書類について

- ① 診療録等の開示申込書（同封書類）
- ② 委任状（本人以外が申請する場合）
- ③ 戸籍謄本（遺族が申請する場合）
- ④ 患者本人の身分証明書（運転免許証の写し） 無い場合は保険証の写し
- ⑤ 弁護士あるいは代理人の身分証明証（弁護士等が申請する場合）

上記書類の提出をお願いします。

### 開示にかかる費用

- |             |            |               |
|-------------|------------|---------------|
| 1. コピー料     | 1 枚につき     | 20 円（+消費税）    |
| 2. フィルムコピー料 | DVD 1 枚につき | 3,000 円（+消費税） |
| 3. 手数料      |            | 5,000 円（+消費税） |

（手数料は令和2年8月1日受付分より）

なお、費用等につきましては、診療録等の準備（1～2週間後）ができましたら連絡いたします。

長崎労災病院  
診療情報管理室 松林