

診療録開示に伴う必要書類について

*該当する項目をご確認ください。

患者本人	・診療録等の開示申込書 ・患者本人の身分証明書 ・印鑑
患者家族	・診療録等の開示申込書 ・請求者の身分証明書 ・委任状 ・印鑑
遺族	・診療録等の開示申込書 ・続柄を証明するもの(戸籍謄本等) ・印鑑
法律事務所 保険会社 委託会社等	・診療録等の開示申込書 ・請求者の身分証明書 ・委任状または同意書 ・印鑑

※身分証明書とは、運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等その他公的機関が発行するもの。

※法律事務所の場合は弁護士である事を証明できるもの、保険会社の場合はその職員である事を証明できるものも必要です。

《開示にかかる費用》

1.診療録コピー料 1枚につき 22円(消費税込)

2.フィルムコピー料 DVD1枚につき 3,300円(消費税込)

3.手数料 5,500円(消費税込)

診療録等の準備には2~3週間程度掛かります。できあがりましたら電話にてご連絡させていただきます。

また、郵送希望される場合は送料着払いとなります。